



ประกาศเทศบาลเมืองพิบูลมังสาหาร
เรื่อง รับสมัครเด็กปฐมวัยเพื่อเข้ารับการเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล๒
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล๒ จะเปิดรับสมัครเด็กปฐมวัย โดยทำการคัดเลือกเข้ารับการเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังรายละเอียด ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลเมืองพิบูลมังสาหาร
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัครไม่จำกัดจำนวน

๓. หลักฐานเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

- ๔.๑ ติดต่อขอรับใบสมัคร ได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล๒ ระหว่าง วันที่ ๓ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล๒ ในวันและเวลาราชการ
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัครและสัมภาษณ์ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ ในวันและเวลาราชการ

๕. วันมอบตัว

ผู้ที่ได้รับเข้าเรียนให้มามอบตัวในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล๒ (ชุมชนสระแก้ว) ตำบลพิบูล อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

๖. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียนระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ (จำนวน ๑๑๓ วันทำการ) ไม่ปิดเรียน
- ภาคเรียนที่ ๒ ปิดเรียนระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (จำนวน ๑๓๒ วันทำการ) ไม่ปิดเรียน

(รวมจำนวนวันเปิดเรียนตลอดทั้งปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒๔๕ วันทำการ)

../กำหนดระยะเวลาเรียน

กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ – วันศุกร์ (วันทำการ)
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๓๐ น. – เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียนรู้อุทยานพัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ จัดทำให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก ประกอบด้วย

- ๘.๑ สิ่งที่ผู้ปกครองต้องจัดเตรียมให้เด็ก เช่น แพร่งสีฟัน แก้วน้ำสแตนเลส สบู่ ทีวี แป้ง ผ้าม่านหนูฟันเล็ก
- ๘.๒ เครื่องใช้อื่นๆประกอบด้วย ชุดเครื่องนอน ปลอกหมอน (ผู้ปกครองจัดหาเอง)

๙. อาหารสำหรับเด็ก อุทยานพัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ จัดให้ประกอบด้วย

- ๑. อาหารเสริม (นม)
- ๒. อาหารกลางวัน
- ๓. อาหารว่าง

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็ก

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่มารับตัวเด็ก จะต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ ออกให้แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับ ส่งเด็ก ผู้ปกครองต้องไม่มาส่งเด็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. และให้มารับ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้เนื่องจากทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่โดยไม่มีผู้ดูแลเว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งผู้ปกครองจะแจ้งขออนุญาตหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามเด็กนำ ขนม เครื่องดื่มทุกชนิด หรือเครื่องใช้ส่วนตัวที่อาจเป็นอันตรายกับเด็กเข้ามาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กสวมเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ จะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆเกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ โดยตรงถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนา หรืออาศัยอยู่นอกเขตเทศบาลเมืองพิบูลมังสาหาร หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนด ข้อ ๑.๑ ๑.๒ และ ๑.๓ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๒ ในการพิจารณา ยกเว้นโดยการเห็นชอบของผู้บริหารเทศบาลเมืองพิบูลมังสาหาร

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕


(นางสาวศิริมาเมธวดี ศิริฉัตร)
นายกเทศมนตรีเมืองพิบูลมังสาหาร